

**PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNIKACJI SAMOCHODOWEJ „POLONUS”  
W WARSZAWIE SPÓŁKA AKCYJNA**

**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(S W Z)**

**Prowadzonego w trybie zapytania ofertowego  
na:**

**„Świadczenie usługi serwisowej urządzeń klimatyzacyjnych zewnętrznych i wewnętrznych zamontowanych w budynku administracyjno – hotelowym i budynku Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia, położonych w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144, która obejmuje przeglądy techniczne, konserwacje i naprawy instalacji urządzeń”**

*Postępowanie nr: POLONUS/AA/06/2022*

*Do postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 roku zamówień publicznych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1492 i poz. 2275 z późn. zm.)*

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

**Kod CPV:** kod CPV: 50730000-1

**Opis:** Usługi w zakresie napraw i konserwacji układów chłodzących

Warszawa, maj 2022 r.

Warszawa, 13.09.2022

**ZATWIERDZAM:**

PREZES ZARZĄDU  
Jacek Zawadzki

.....  
(działając na podstawie §10 Regulaminu udzielania zamówień przez Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej "POLONUS" w Warszawie S.A. zatwierdzonego uchwałą Zarządu nr 42/III/2016 z dnia 21.09.2016)

**Nr postępowania: POLONUS/AA/06/2022**

**I. Zamawiający**

Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie spółka akcyjna z siedzibą w Warszawie, (02-305 Warszawa), Al. Jerozolimskie 144, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy, pod nr KRS: 0000376721, NIP: 5250000127, REGON: 000617166, kapitał zakładowy 9 000 000 zł., wpłacony w całości

Tel. + 48 22 823 62 00 Fax. + 48 22 823 62 31

Godziny urzędowania – w dni powszednie od godz. 7.00 do godz.15.00

Nr rachunku bankowego:

PKO Bank Polski S.A.

PL94 1020 1042 0000 8902 0402 1234

e-mail:[sekretariat@pkspolonus.pl](mailto:sekretariat@pkspolonus.pl), adres internetowy: [www.pkspolonus.pl](http://www.pkspolonus.pl).

Postępowanie organizuje Dział Administracyjny

Tel. +48 22 822 90 31; Fax: +48 22 823 62 31

e-mail: [g.mirzalek@pkspolonus.pl](mailto:g.mirzalek@pkspolonus.pl)

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.
2. Do postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 roku zamówień publicznych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1492 i poz. 2275 z późn. zm.)
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o udzieleniu zamówienia:
  - 1) Strona internetowa: [www.pkspolonus.pl](http://www.pkspolonus.pl),
  - 2) Tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia niniejszego postępowania jest świadczenie usługi serwisowej urządzeń klimatyzacyjnych zewnętrznych i wewnętrznych zamontowanych w budynku administracyjno – hotelowym i budynku Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia, położonych w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144 w okresie od **01.06.2022 r. do 31.05.2023 r.**, która obejmuje: przeglądy techniczne, konserwacje i naprawy instalacji urządzeń. Opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1** do Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej w skrócie „SWZ”.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. **Zamawiający nie dopuszcza do postępowania spółek w restrukturyzacji, upadłości i likwidacji.**
5. W interesie Wykonawcy pozostaje zdobycie wszelkich niezbędnych informacji koniecznych do przygotowania i złożenia oferty.
6. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej przez Oferenta. Kontakt w celu umówienia się na wizję lokalną: Robert Banasiak, tel. 600 911 101, e-mail: r.banasiak@pkspolonus.pl.
7. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):–kod CPV: 50730000-1, nazwa CPV –Usługi w zakresie napraw i konserwacji układów chłodzących.

### IV. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby usługa będąca przedmiotem zamówienia była wykonana w terminie **od dnia 01.06.2022 r. do dnia 31.05.2023 r.**, z możliwością przedłużenia na kolejne 12 miesięcy.

### V. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają określone warunki oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, tj.:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli istnieje ustawowy obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca prowadził działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług w zakresie świadczenia usług serwisowych urządzeń klimatyzacyjnych w okresie nie krótszym niż 3 lata do daty złożenia oferty.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności gospodarczej związanej przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż wartość umowy brutto, ważną co najmniej przez przewidziany w umowie okres wykonywania umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, obejmujące powstanie katastrofy budowlanej wskutek zaniedbania Wykonawcy, a także odpowiedzialność za wszelkie inne szkody (zarówno osobowe jak i majątkowe), które Wykonawca może spowodować niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy tak w trakcie jej wykonywania jak i ujawnione później), a w przypadku krótszego okresu ubezpieczenia zobowiąże się do jego przedłużenia i złoży do oferty stosowne oświadczenie.

**VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące niniejszego zamówienia będą przekazywane pisemnie.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy są obowiązani kierować na adres lub nr faksu podany w rozdziale I SWZ.
4. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:
  - sprawy formalne: Grażyna Mirzałek, tel. 512 873 531, e-mail: g.mirzalek@pkspolonus.pl,
  - sprawy techniczne, wizja lokalna: Robert Banasiak, tel. 600 911 101, e-mail: r.banasiak@pkspolonus.plod poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00-15:00.
5. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SWZ.

**VII. Termin związania ofertą**

Składający ofertę pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.

W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania złożoną ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**VIII. Opis sposobu przygotowania oferty i formy składania ofert**

1. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem formularza oferty załączonym do niniejszej SWZ - **załącznik Nr 4** do SWZ i musi zawierać wszystkie załączniki wymienione w tym formularzu.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta powinna być napisana na komputerze lub czytelnym pismem ręcznym wykonanym atramentem nieścieralnym.
4. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy składania ofert.
5. Ofertę należy, pod rygorem nieważności, złożyć w formie pisemnej, a treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
6. Formularz ofertowy musi zostać podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub osobę/osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy, a wszystkie strony oferty, w tym załączniki zostaną parafowane (lub podpisane) przez osoby podpisujące ofertę.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osoby uprawnione/upoważnione do podpisania oferty. Podpis powinien być naniesiony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. wraz z imienną pieczętką.
8. Zamawiający zleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jego dekompletację.

9. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty. Upoważnienie to powinno być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające upoważnienia, radcę prawnego, adwokata, notariusza.
10. Oferty są jawne z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, a Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.
11. Jeżeli oferta zawierać będzie informacje wskazane w pkt. 10, to winny być one zgrupowane w jednej części oferty i zabezpieczone przez Wykonawcę przed ujawnieniem poprzez złożenie koperty z napisem – „Informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa”.
12. Nie zastosowanie się do instrukcji wskazanej w pkt. 11 skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego jawności wszystkich informacji i dokumentów, składających się na ofertę.
13. W przypadku, gdyby Wykonawca, jako załącznik do oferty dołączył kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
14. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, oferta ta zostanie odrzucona.
15. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego oraz posiadającej następujące oznaczenia:

Nazwa i adres Wykonawcy oraz opis:

<p><b>OFERTA NA:</b> „Świadczenie usługi serwisowej urządzeń klimatyzacyjnych zewnętrznych i wewnętrznych zamontowanych w budynku administracyjno – hotelowym i budynku Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia, położonych w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144, która obejmuje przeglądy techniczne, konserwacje i naprawy instalacji urządzeń”</p> <p><b>POSTĘPOWANIE NR: POLONUS/AA/06/2022</b> <b>NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT</b> do dnia 25.05.2022 r. do godz. 12:30</p>
---

.....  
*\*ramkę można wyciąć i nakleić na kopertę*

16. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
17. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana” lub „Wycofanie”.
18. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
19. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

#### **IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w sekretariacie – pokój 616 (IV piętro), w siedzibie Zamawiającego przy Al. Jerozolimskich 144 w Warszawie.
2. Termin składania ofert upływa **dnia 25.05.2022 r. o godz. 12:00.**

## Postępowanie nr: POLONUS/AA/06/2022

- Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania przesyłką poleconą.
- Zamawiający może przed terminem składania ofert przedłużyć termin ich składania z inicjatywy własnej lub przychyłając się do wniosku podmiotu, który z przyczyn od siebie niezależnych nie jest w stanie w terminie złożyć oferty.
- Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.
- Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
- Zamawiający otworzy oferty w dniu 25.05.2022 r. o godz. 12:30 w Sali Konferencyjnej zlokalizowanej na IV piętrze siedziby Zamawiającego przy Al. Jerozolimskich 144 w Warszawie.
- Otwarcie ofert jest jawne.
- Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

### X. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- W cenie oferty należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją umowy.
- Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawcy ustalają w ofercie jako cenę zamówienia brutto za całość zamówienia z uwzględnieniem obowiązującej w dniu złożenia oferty stawki podatku VAT. Cenę zamówienia (cena ofertowa) stanowiącą wynagrodzenie Wykonawcy (cena netto, podatek VAT i wartość brutto całego zamówienia) należy wpisać w odpowiednim miejscu w druku oferty. Podane przez Wykonawcę ceny oferty będą maksymalnym wynagrodzeniem umownym.
- Ceny zawarte w formularzu ofertowym muszą być aktualne na dzień składania oferty.
- Cena oferty musi być podana w polskich złotych (PLN) cyfrowo i słownie.
- Cena ofertowa zaproponowana przez Wykonawcę jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty.
- Cena podana w formularzu oferty stanowi wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot zamówienia na dzień otwarcia ofert.
- Wszelkie rozliczenia należności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich (PLN).
- W przypadku złożenia oferty, zawierającej omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić, oferta taka zostanie odrzucona.
- Za najkorzystniejszą zostanie uznana niepodlegająca odrzuceniu oferta oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o kryteria wyboru określone w rozdziale XI niniejszego SWZ.

### XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena (koszt) serwisu i przeglądów - C	70,00 %
2	Stawka Rg za roboty dodatkowe - Rg	20,00 %
3	Czas reakcji - T	10,00 %

## Postępowanie nr: POLONUS/AA/06/2022

2. Punkty przyznawane w powyższym kryterium, liczone będą według następującego wzoru:

**dla pkt.1** - Liczba punktów =  $(C_{min}/C_{of}) \times 100 \times \text{waga}$ ,  
gdzie:

$C_{min}$  – najniższa cena spośród wszystkich ofert

$C_{of}$  – cena podana w ofercie

**dla pkt.2** - Liczba punktów =  $(R_{gmin}/R_{gof}) \times 100 \times \text{waga}$ ,  
gdzie:

$R_{gmin}$  – najniższa stawka

$R_{gof}$  – stawka podana w ofercie

Stawka  $R_g$  winna zawierać wszystkie narzuty ( $K_p + Z$ )

**dla pkt 3** - okres czasu reakcji - [T] Liczba punktów =  $(T_{min}/T_{of}) * 100 * \text{waga}$ ;  
gdzie:

$T_{min}$  – najkrótszy czas reakcji spośród wszystkich ofert

$T_{of}$  - czas reakcji podany w ofercie badanej

- 1) Wykonawca w formularzu ofertowym zobowiązany jest podać czas reakcji z dokładnością do 30 minut. **Maksymalny czas reakcji wynosi:**
  - dla urządzeń klimatyzacyjnych podlegających 2 przeglądom w roku -maksymalnie 8 godzin od otrzymania zgłoszenia (telefonicznie lub e-mailem),
  - dla urządzeń klimatyzacyjnych podlegających 4 przeglądom w roku znajdujących się w serwerowniach– maksymalnie do 4 godzin od otrzymania zgłoszenia (telefonicznie lub e-mailem),
3. Brak podania czasu reakcji lub wskazanie go jako ponad czas wskazany w pkt. 1 spowoduje odrzucenie oferty.
4. Punktacja końcowa oferty zostanie ustalona jako suma punktów otrzymanych za wszystkie kryteria, obliczona wg wzoru:  $P = C + R_g + T$
5. . Najkorzystniejsza oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
6. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

## XII. Zastrzeżenie możliwości odwołania postępowania

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub przesunięcia terminu składania ofert.
2. O odwołaniu postępowania konkursowego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Oferentów, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku odwołania postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty – w przypadku odwołania postępowania po upływie terminu składania ofert.

## XIII. Zastrzeżenie możliwości zmiany warunków postępowania określonych w SWZ

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków postępowania określonych w SWZ. O wszelkich zmianach dotyczących SWZ Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – przed upływem terminu składania ofert.

**XIV. Zastrzeżenie możliwości i przesłanki unieważnienia postępowania**

1. Na każdym etapie konkurs może być unieważniony, w tym również po dokonaniu oceny ofert może być unieważniony bez konieczności podawania przyczyn przez Zamawiającego.
2. W przypadku unieważnienia konkursu Wykonawcom w nim biorącym nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

**XV. Do postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 roku zamówień publicznych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1492 i poz. 2275 z późn. zm.), Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ww. ustawie.**

**XVI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:
  - 1) Podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik Nr 2** do SWZ.
  - 2) Podpisane oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania zgodne ze wzorem załączonym do niniejszej Specyfikacji - **załącznik Nr 3** do SWZ.
  - 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
  - 4) Oświadczenie o posiadaniu Certyfikatu dla przedsiębiorstw i certyfikatów serwisantów, zgodnie z Ustawą z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. 2020 r. poz. 2065 z późn. zm.)
  - 5) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją (na stanowisku eksploatacji) w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV .
  - 6) Opłaconą polisę lub inne dokumenty ubezpieczenia na kwotę nie niższą niż wartość umowy brutto, ważne co najmniej przez przewidziany w umowie okres wykonywania umowy potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
2. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, o ile nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
3. Dopuszczalne jest składanie ofert przez Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólne ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w przedmiocie zamówienia. W przypadku wyboru oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, przed podpisaniem umowy wymagane będzie złożenie umowy regulującej współpracę tych podmiotów.



**XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia**

1. Przed upływem okresu związania ofertą Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przyznaniu mu zamówienia.
2. Termin i miejsce zawarcia umowy zostanie ustalony w terminie 7 dni od momentu rozstrzygnięcia postępowania i wyłonienia Wykonawcy. Nie zgłoszenie się w tym terminie umocowanych przedstawicieli wybranego Wykonawcy zostanie poczytane przez Zamawiającego, jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.
3. O dokonaniu wyboru oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie pozostałych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, uchyła się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która ma najniższą oferowaną cenę brutto.

**XVIII. Istotne postanowienia umowy**

Istotne postanowienia umowy określają ogólne warunki umowy stanowiące załącznik nr 5 do SWZ.

**XIX. Informacja dotycząca walut, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dotyczące niniejszego zamówienia będą prowadzone w złotych. Zamawiający nie przewiduje zmian cen wynikających ze zmiany kursów walut.

**XX. Załącznikami do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia są:**

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Druk oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Druk oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania
4. Wzór formularza oferty
5. Projekt umowy

Warszawa, .....

dnia.....

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi serwisowej urządzeń klimatyzacyjnych zewnętrznych i wewnętrznych zamontowanych w budynku administracyjno – hotelowym i budynku Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia, położonych w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144, która obejmuje przeglądy techniczne, konserwacje i naprawy instalacji urządzeń w okresie od dnia 01.06.2022 r. do dnia 31.05.2023 r., z możliwością przedłużenia na kolejne 12 miesięcy.

## I. Wykaz urządzeń klimatyzacyjnych oraz ich lokalizacje:

Lp.	Nazwa pomieszczenia	Producent	Ilość (szt.)
<b>PARTER</b>			
1.	Dyżurka Ochrony	ELEKTRA	1
2.	pokój za kasami biletowymi	LG Aermec	3
3.	kasy biletowe	Aermec	1
4.	stary pokój Dyżurnego Ruchu	LG	1
5.	nowy pokój Dyżurnego Ruchu	Aermec	1
6.	Korytarz - wejście do Dyżurki Ruchu	Ferono	1
<b>PIĘTRO I</b>			
7.	Pokój nr 2 (dawny Marketing)	FUJITSU	1
8.	Pokój nr 5 Sekcja organizacji przewozu	AERMEC	2
9.	Pokój nr 4 Sekcja realizacji przewozów	HAIER	1
10.	Pokój nr 3 Dyspozytornia	FUJITSU	2
11.	Poczekalnia 1 piętro	MITSUBISHI	2
<b>PIĘTRO II</b>			
12.	pokój 405	FUJITSU	1
13.	pokój 406	FUJITSU	1
14.	pokój 407	FUJITSU	1
15.	pokój 408	FUJITSU	1
16.	Jedn. zewnętrzna		
<b>PIĘTRO III</b>			
17.	Pokój 511	GREE GWH09QB-K3DNA5D	1
18.	Pokój 512	GREE GWH09QB-K3DNA5D	1
<b>PIĘTRO IV</b>			
19.	pokój socjalny	AERMEC	1
20.	pokój 604	AERMEC	1
21.	pokój 605	AERMEC	1
22.	pokój 606	AERMEC	1

## Postępowanie nr: POLONUS/AA/06/2022

23.	Jedn. zewnętrzna		
24.	pokój 607	AERMEC	1
25.	pokój 608	AERMEC	1
26.	pokój 609 Kadry	AERMEC	2
27.	pokój 611	AERMEC	2
28.	Jedn. zewnętrzna		
29.	pokój 601	AERMEC	2
30.	pokój 620- dyr. Technicznego	LG	1
31.	pokój 614 - Sala konferencyjna	MDV	1
32.	pokój 619- Dyr. Finansowo - Administracyjny	Fonko	1
33.	pokój 616 - sekretariat	MDV	1
34.	pokój Dyrektora Operacyjnego (sekretariat)	GREE	1
35.	gabinet Prezesa Zarządu	FUJITSU	1
36.	gabinet Członka Zarządu	Daikin	1
37.	Pokój 621 Główny Księgowy	Aermec	1
38.	<b>Serwerownia</b>	<b>MITSUBISHI</b>	<b>1</b>
39.	<b>Serwerownia zapasowa, poziom -1</b>	<b>Aermec</b>	<b>1</b>
		Suma szt.	<b>44</b>

### II. Serwis urządzeń klimatyzacyjnych obejmuje:

1. Przeglądy techniczne urządzeń klimatyzacyjnych oraz bezpłatną konserwację zgodnie z DTR urządzeń w następujących terminach:

1) poz. 1 – 37 wykazu zamieszczonego w pkt I powyżej - 2 razy w roku w terminach:

- a) pierwszy przegląd - do dnia 20 czerwca
- b) drugi przegląd - do dnia 31 października

2) poz. 38 i 39 wykazu zamieszczonego w pkt I powyżej - 4 razy w roku w terminach:

- a) pierwszy przegląd - do 30 czerwca
- b) drugi przegląd - do 31 lipca
- c) trzeci przegląd - do 31 października
- d) czwarty przegląd - do 31 stycznia

III. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przeprowadzenia w terminie do dnia **20 czerwca 2022 r.** pierwszego, gruntownego **Przeglądu Inspekcyjnego Zerowego** wszystkich urządzeń klimatyzacyjnych (jednostek zewnętrznych i wewnętrznych) znajdujących się w siedzibie **Zamawiającego** i usunięcia ewentualnych usterek. Przegląd ten zawierać będzie pełną inwentaryzację urządzeń, kontrolę szczelności układów chłodniczych, dezynfekcję bakteriobójczą, sprawdzenie działania funkcji.

**IV. Zakres czynności w zakresie przeglądów okresowych urządzeń klimatyzacyjnych obejmuje w szczególności:**

1. ogólną ocenę stanu i parametrów pracy urządzeń,
2. pomiar i regulację ciśnienia, parowania i skraplania czynnika chłodzącego oraz jego uzupełnianie,
3. gruntowne czyszczenie i dezynfekcję parownika,
4. gruntowne czyszczenie agregatu skraplacza,
5. czyszczenie filtrów i dezynfekcję komory filtrów
6. sprawdzenie stanu instalacji elektrycznej,
7. pomiar wydajności chłodniczej,
8. smarowanie podzespołów głównych,
9. sprawdzanie szczelności układu - strona ssąca, strona tłoczna wraz z usunięciem ewentualnych nieszczelności,
10. sprawdzanie szczelności trasy ewakuacji kondensatu wraz z usunięciem ewentualnych nieszczelności,
11. testy pracy urządzenia - pomiary temperatury,
12. sprawdzanie uszczelnienia łączy instalacyjnych,
13. regulację i korektę regulatora,
14. dokonywanie drobnych napraw nie wymagających wymiany podzespołów lub części (koszty części zamiennych pogwarancyjnych ponosi **Zamawiający**),
15. mycie wymiennika atestowanymi środkami dezynfekującymi, zabezpieczającymi przed rozwojem grzybów, pleśni i bakterii (dezynfekcja i odkażanie).

**V. Zakres usług Wykonawcy w zakresie napraw obejmuje:**

1. zdiagnozowanie usterki,
2. przedstawienie kosztorysu naprawy Zamawiającemu do uzgodnienia i zatwierdzenia,
3. naprawa usterki po zatwierdzeniu kosztorysu przez Zamawiającego,
4. sprawdzenie i próbne uruchomienie naprawionego urządzenia,
5. wpis dokonanych czynności w Książce Przeglądów i Napraw.

**VI.** Konserwacja klimatyzatorów będzie odbywać się w określonych procedurach UDT przez certyfikowany personel, zgodnie z ustawą z dnia 15 maj 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. 2020 poz. 2065 z późn. zm.), posiadający świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu do 1 Kv. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu listę pracowników uprawnionych do świadczenia usługi serwisu i przeglądu urządzeń klimatyzacji.

**VII. Konserwacja i serwis urządzeń klimatyzacyjnych będzie polegała w szczególności na:**

1. utrzymaniu ich w należytym stanie technicznym przez cały okres trwania umowy,
2. usuwaniu awarii i usterek,
3. wykonywaniu w określonym czasie przeglądów urządzeń klimatyzacyjnych.

**VIII.** Zakres konserwacji i serwisu nie obejmuje kosztów wymiany podzespołów i materiałów z wyjątkiem materiałów niezbędnych do konserwacji.

**IX.** Wykonawca zapewni serwis również w dni wolne od pracy w pomieszczeniach technicznych - w serwerowniach, dyspozytorni i pomieszczeniu Centrum Operacyjnego.

**X. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia w imieniu Zamawiającego przez Certyfikowany Personel firmy Wykonawcy konta CRO i dokonywania wpisów do konta CRO na platformie ICHP Operatora, w obecności przedstawiciela Zamawiającego upoważnionego do systemu CRO.**

**XI. Wykonawca zobowiązany jest do:**

1. terminowego wykonywania przedmiotu umowy (przeглядów i zabiegów konserwacyjnych, bieżących napraw i oględzin) z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, normami technicznymi, przepisami prawnymi w zakresie bhp i ppoż., wymogami ochrony środowiska oraz instrukcjami fabrycznymi, serwisowymi producentów urządzeń pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej z tytułu nienależytego wykonania tych obowiązków,
2. posiadania Certyfikatu dla przedsiębiorstw i certyfikatów serwisantów, zgodnie z Ustawą z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. 2020 poz. 2065 z późn. zm.),
3. wykonywania wszystkich czynności serwisowych związanych z urządzeniami klimatyzacyjnymi zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. 2020 poz. 2065 z późn. zm.), jak również prowadzenia stosownej dokumentacji dla poszczególnych urządzeń,
4. skierowania do wykonania serwisu wykwalifikowanego personelu,
5. zapewnienia sprzętu, narzędzi oraz części zamiennych i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
6. prowadzenia ewidencji wykonywanych przeглядów konserwacyjnych i napraw w Księżce Przeглядów i Napraw urządzeń określonych w pkt I oraz zgodnie z listami urządzeń w CRO – Centralnym Rejestrze Operatorów,
7. z każdego z dokonanych przeглядów okresowych **Wykonawca** sporządzi protokół, który zostanie podpisany przez **Wykonawcę** i uprawnionego pracownika PKS POLONUS,
8. stosowania materiałów dopuszczonych do obrotu handlowego w Polsce, posiadających odpowiednie atesty zgodne z wymogami odpowiednich dla przedmiotu umowy przepisów,
9. dbania o należyty stan elewacji i ścian oraz utrzymywania porządku w pomieszczeniach podczas wykonywania prac, zabezpieczenia przeciw uszkodzeniom i zabrudzeniom wyposażenia biur i sprzętu znajdującego się na korytarzach budynku na czas realizacji prac, sprzątnięcia w miejscach, gdzie były prowadzone prace, oraz do bieżącego usuwania materiałów zbędnych,
10. wywozu i utylizacji na własny koszt zużytych części zamiennych, materiałów eksploatacyjnych i innych wymagających utylizacji elementów, na zasadach określonych w odrębnych przepisach, przechowywania protokołów z utylizacji i udostępniania ich **Zamawiającemu**,
11. zabezpieczenia miejsc pracy dla prac prowadzonych na wysokościach,
12. reagowania na wezwania zgodnie z zapisami §6 Umowy,
13. niezwłocznego powiadamiania **Zamawiającego** o zaistniałych przeszkodach w trakcie realizacji prac,
14. stosowania się przez **Wykonawcę** oraz osoby skierowane do wykonania usługi do uwag i zaleceń przedstawiciela PKS POLONUS w zakresie przedmiotu umowy i pracowników wewnętrznej służby ochrony w zakresie porządkowym,

## Postępowanie nr: POLONUS/AA/06/2022

15. informowania przedstawiciela PKS POLONUS o złym stanie technicznym elementów urządzeń i konieczności ich napraw lub modernizacji,
16. w przypadku konieczności zastosowania przy realizacji zamówienia materiałów eksploatacyjnych takich jak oleje, smary, filtry, środki do czyszczenia i dezynfekcji urządzeń oraz innych materiałów, **Wykonawca** jest zobowiązany dostarczyć i zastosować te materiały na własny koszt,
17. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone nieprawidłową realizacją obowiązków przez osoby skierowane przez **Wykonawcę** do realizacji przedmiotu umowy.
18. **Wykonawca** zapewnia codzienną gotowość do podjęcia reakcji do realizacji zamówienia.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

na:

**„Świadczenie usługi serwisowej urządzeń klimatyzacyjnych zewnętrznych i wewnętrznych zamontowanych w budynku administracyjno – hotelowym i budynku Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia, położonych w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144, która obejmuje przeglądy techniczne, konserwacje i naprawy instalacji urządzeń”**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę zgodnie z SWZ prowadzonego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z reprezentacją określoną w przepisach prawa i załączonych dokumentach, oświadczam, że:

1. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi oraz posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w SWZ czynności,
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. W ostatnich 3 latach przed wszczęciem postępowania nie wyrządziłem szkody w skutek nie wykonania zamówienia lub wykonując je nienależycie wyrządzoną szkodę dobrowolnie naprawiłem.
5. Nie znajdujemy się w stanie upadłości lub likwidacji.

.....

podpis Wykonawcy

.....dnia .....2022 r.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

na

**„Świadczenie usługi serwisowej urządzeń klimatyzacyjnych zewnętrznych i wewnętrznych zamontowanych w budynku administracyjno – hotelowym i budynku Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia, położonych w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144, która obejmuje przeglądy techniczne, konserwacje i naprawy instalacji urządzeń”**

Oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania.

.....

podpis Wykonawcy

.....dnia .....2022 r.





**FORMULARZ OFERTOWY**

pieczęć firmowa Wykonawcy

..... dn. ....2022 r.

**ZAMAWIAJĄCY:**

Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie S.A.

02-305 Warszawa

Al. Jerozolimskie 144

**WYKONAWCA:**

Nazwa firmy: .....

Adres: .....

Regon:.....NIP:.....

Tel./fax:.....email:..... @.....

strona www: .....

Odpowiadając na ogłoszenie prowadzone w trybie zapytania ofertowego na:

**„Świadczenie usługi serwisowej urządzeń klimatyzacyjnych zewnętrznych i wewnętrznych zamontowanych w budynku administracyjno – hotelowym i budynku Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia, położonych w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144, która obejmuje przeglądy techniczne, konserwacje i naprawy instalacji urządzeń”, numer sprawy: POLONUS/AA/06/2022 jako uprawniony do reprezentacji**

.....  
(nazwa podmiotu)

zgodnie z załączonymi dokumentami, składam niniejszą ofertę o następującej treści:

**Postępowanie nr: POLONUS/AA/06/2022**

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia, za cenę jak niżej:

**1. Całkowita wartość zamówienia:** (za okres 12 miesięcy) ..... zł brutto

(\*cena brutto z pkt 1) x 12 miesięcy)

**słownie:** .....zł brutto

w tym:

podatek VAT..... % ..... zł

cena netto .....zł netto

słownie: .....zł netto

**1) Wynagrodzenie miesięczne za świadczenie usługi serwisowej:** ..... zł brutto

słownie: .....zł brutto

w tym:

podatek VAT..... % ..... zł

cena netto .....zł netto

słownie: ..... zł netto

**2. Czas reakcji:**

**1) dla urządzeń klimatyzacyjnych podlegających 2 przeglądom w roku - ..... godzin** od momentu otrzymania zgłoszenia (telefonicznie lub e-mailem),

**2) dla urządzeń klimatyzacyjnych podlegających 4 przeglądom w roku znajdujących się w serwerowniach- .....godzin** od momentu otrzymania zgłoszenia (telefonicznie lub e-mailem)

**3. Stawka Rg z narzutami za roboty zlecane dodatkowo**

\*w przypadku, gdy zakres awarii i uszkodzeń wykracza poza zakres ustalony dla serwisu urządzeń klimatyzacyjnych, Zamawiający może zlecić Wykonawcy wykonanie tych prac, przy zastosowaniu składników cenotwórczych (należy wskazać przez Wykonawcę):

Stawka rg..... zł

Koszty zakupu ..... %

Koszty pośrednie.... %

Zysk.... %

**Stawka Rg z narzutami .....** zł

**Słownie: .....** zł

4. Powyższe składniki będą niezmiennie w czasie obowiązywania umowy.
5. Termin wykonania zamówienia: od dnia 01.06.2022 r. do dnia 31.05.2023 r. z możliwością przedłużenia na kolejne 12 miesięcy.
6. Warunki płatności: wg. projektu umowy.
7. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności.
8. Oświadczam, że:
  - 1) Zapoznałem się z treścią SWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń
  - 2) Otrzymałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia
  - 7) Akceptuję wskazany w SWZ czas związania ofertą.
  - 8) W razie wybrania niniejszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
  - 9) Oświadczam, pod groźbą wykluczenia z postępowania, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
19. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1).....

2).....

3).....

4) .....

Na..... kolejno ponumerowanych stronach składam całość oferty.

..... dn. ....

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu .....2022 r. pomiędzy

**Przedsiębiorstwem Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie spółka akcyjna**, z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144, 02-305 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000376721, NIP: 525-000-01-27, REGON: 000617166, kapitał zakładowy 9.000.000,00 złotych wplacony w całości, reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

zwanym dalej **Zamawiającym lub PKS POLONUS**,

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ..... przy ulicy ....., (.....) Warszawa, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP ....., REGON ..... reprezentowaną przez:

1. .... – .....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

przy czym **Zamawiający i Wykonawca** łącznie będą dalej zwani **Stronami**.

§1§

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się do realizacji świadczenia usługi serwisowej urządzeń klimatyzacyjnych zewnętrznych i wewnętrznych zamontowanych w budynku administracyjno – hotelowym i budynku Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia, położonych w Warszawie, al. Jerozolimskie 144, która obejmuje: przeglądy techniczne, konserwacje i naprawy instalacji urządzeń w celu utrzymania ich w pełnej sprawności, na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Wykaz urządzeń klimatyzacji oraz ich lokalizacje:

Lp.	Nazwa pomieszczenia	Producent	Ilość (szt.)
<b>PARTER</b>			
1.	Dyżurka Ochrony	ELEKTRA	1
2.	pokój Kier. Dworca	Daikin	1
3.	pokój za kasami biletowymi	LG Aermec	3
4.	kasy biletowe	Aermec	1
5.	stary pokój Dyżurnego Ruchu	LG	1

Postępowanie nr: POLONUS/AA/06/2022

6.	Nowy pokój Dyżurnego Ruchu	Aermec	1
7.	Korytarz - wejście do dyżurnego ruchu	Ferono	1
<b>PIĘTRO I</b>			
8.	Pom. 2 (dawny Marketing)	FUJITSU	1
9.	Pom. 5 sekcja organizacji przewozu	AERMEC	2
10.	Pom. 4 Sekcja realizacji przewozów	HAIER	1
11.	Pom. 3 Dyspozytornia	FUJITSU	2
12.	Poczekalnia 1 piętro	mitsubishi	2
<b>PIĘTRO II</b>			
13.	pokój 405	FUJITSU	1
14.	pokój 406	FUJITSU	1
15.	pokój 407	FUJITSU	1
16.	pokój 408	FUJITSU	1
17.	Jedn. zewnętrzna		
<b>PIĘTRO IV</b>			
18.	pokój socjalny	AERMEC	1
19.	pokój 604	AERMEC	1
20.	pokój 605	AERMEC	1
21.	pokój 606	AERMEC	1
22.	Jedn. zewnętrzna		
23.	pokój 607	AERMEC	1
24.	pokój 608	AERMEC	1
25.	pokój 609 Kadry	AERMEC	2
26.	pokój 611	AERMEC	2
27.	Jedn. zewnętrzna		
28.	pokój 601	AERMEC	2
29.	pokój 620- dyr. Technicznego	LG	1
30.	pokój 614 - Sala konferencyjna	MDV	1
31.	pokój 619- Dyr. Finansowo - Administracyjny	Fonko	1
32.	pokój 616 - sekretariat	MDV	1
33.	pokój Dyrektora Operacyjnego (sekretariat)	GREE	1
34.	gabinet Prezesa Zarządu	FUJITSU	1
35.	gabinet Członka Zarządu	Daikin	1
36.	Pokój 621 Główny Księgowy	Aermec	1
37.	<b>Serwerownia</b>	<b>MITSUBISHI</b>	<b>1</b>
38.	<b>Serwerownia zapasowa, poziom -I</b>	<b>Aermec</b>	<b>1</b>
		<b>Suma szt.</b>	<b>43</b>

3. Terminy przeglądów technicznych urządzeń klimatyzacyjnych ustala się następująco:

1) poz. 1 - 36 wykazu zamieszczonego w §1 pkt 2 - 2 razy w roku w terminach:

- a) pierwszy przegląd - do dnia 20 czerwca
- b) drugi przegląd - do dnia 31 października

- 2) poz. 37 i 38 wykazu zamieszczonego w §1 pkt 2 - 4 razy w roku w terminach:
- a) pierwszy przegląd - do 20 czerwca
  - b) drugi przegląd - do 31 lipca
  - c) trzeci przegląd - do 31 października
  - d) czwarty przegląd - do 31 stycznia
- 3) usuwanie awarii - po zgłoszeniu.
4. **Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przeprowadzenia w terminie do dnia 20 czerwca 2022 r. pierwszego, gruntownego Przeglądu Inspekcyjnego Zerowego wszystkich urządzeń klimatyzacyjnych (jednostek zewnętrznych i wewnętrznych) znajdujących się w siedzibie Zamawiającego i usunięcia ewentualnych usterek. Przegląd zawierać będzie pełną inwentaryzację urządzeń, kontrolę szczelności układów chłodniczych, dezynfekcję bakteriobójczą, sprawdzenie działania funkcji.**
5. Terminy określone w ust. 3 i 4 powyżej są terminami gwarantowanymi i podlegają postanowieniom o karach umownych zgodnie z §9 niniejszej umowy.
6. Zakres usług Wykonawcy w zakresie przeglądów okresowych urządzeń klimatyzacji obejmuje:
- 1) ogólną ocenę stanu i parametrów pracy urządzeń,
  - 2) pomiar i regulację ciśnienia, parowania i skraplania czynnika chłodzącego oraz jego uzupełnianie,
  - 3) gruntowne czyszczenie i dezynfekcję parownika,
  - 4) gruntowne czyszczenie agregatu skraplacza,
  - 5) czyszczenie filtrów i dezynfekcję komory filtrów
  - 6) sprawdzenie stanu instalacji elektrycznej,
  - 7) pomiar wydajności chłodniczej,
  - 8) smarowanie podzespołów głównych,
  - 9) sprawdzanie szczelności układu - strona ssąca, strona tłoczna wraz z usunięciem ewentualnych nieszczelności,
  - 10) sprawdzanie szczelności trasy ewakuacji kondensatu wraz z usunięciem ewentualnych nieszczelności,
  - 11) testy pracy urządzenia - pomiary temperatury,
  - 12) sprawdzanie uszczelnienia łączy instalacyjnych,
  - 13) regulację i korektę regulatora,
  - 14) dokonywanie drobnych napraw niewymagających wymiany podzespołów lub części (koszty części zamiennych pogwarancyjnych ponosi **Zamawiający**),
  - 15) mycie wymiennika atestowanymi środkami dezynfekującymi, zabezpieczającymi przed rozwojem grzybów, pleśni i bakterii (dezynfekcja i odkażanie).
7. Zakres usług Wykonawcy w zakresie napraw bieżących obejmuje:
- 1) zdiagnozowanie usterki,
  - 2) przedstawienie kosztorysu naprawy Zamawiającemu do uzgodnienia i zatwierdzenia,
  - 3) naprawa usterki po zatwierdzeniu kosztorysu przez Zamawiającego,
  - 4) sprawdzenie i próbne uruchomienie naprawionego urządzenia,
  - 5) wpis dokonanych czynności w Książce Przeglądów i Napraw.
8. Konserwacja klimatyzatorów będzie odbywać się w określonych procedurach UDT przez certyfikowany personel, zgodnie z ustawą z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. poz. 881 z późn. zm.), posiadający świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu do 1 Kv. **Wykonawca** przedłoży **Zamawiającemu** listę pracowników uprawnionych do świadczenia usługi serwisu i przeglądu urządzeń klimatyzacji.

9. **Konserwacja i serwis urządzeń klimatyzacyjnych będzie polegała w szczególności na:**
- utrzymaniu ich w należytym stanie technicznym przez cały okres trwania umowy,
  - usuwaniu awarii i usterek,
  - wykonywaniu w określonym czasie przeglądów urządzeń klimatyzacyjnych.
10. Zakres konserwacji i serwisu nie obejmuje kosztów wymiany podzespołów i materiałów z wyjątkiem materiałów niezbędnych do konserwacji.
11. **Wykonawca** zapewni serwis również w dni wolne od pracy w pomieszczeniach technicznych - w serwerowniach, dyspozytorni i pomieszczeniu Centrum Operacyjnego.
12. **Wykonawca** zobowiązuje się do prowadzenia przez Certyfikowany Personel firmy **Wykonawcy** **konta CRO i dokonywania wpisów do konta CRO na platformie ICHP Operatora**, w obecności przedstawiciela Zamawiającego upoważnionego do systemu CRO.

## §2

1. Niniejsza umowa zawarta jest na **czas określony począwszy od dnia 01.06.2022 r. do dnia 31.05.2023 r.**, z możliwością przedłużenia na kolejne 12 miesięcy na podstawie aneksu do umowy zawartego na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania czynności określonych w niniejszej umowie.
3. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia na zasadach określonych w §9 ust. 5.
4. Rozwiązanie umowy może nastąpić w każdym czasie za porozumieniem Stron.
5. W zakresie usług serwisowych **Wykonawca** zobowiązuje się przez cały okres trwania umowy do utrzymywania gwarantowanej dyspozycyjności pracy.

## §3

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do:
  - 1) terminowego wykonywania przedmiotu umowy (przebiegów i zabiegów konserwacyjnych, bieżących napraw i oględzin) z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, normami technicznymi, przepisami prawnymi w zakresie bhp i ppoż., wymogami ochrony środowiska oraz instrukcjami fabrycznymi, serwisowymi producentów urządzeń pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej z tytułu nienależytego wykonania tych obowiązków,
  - 2) posiadania Certyfikatu dla przedsiębiorstw i certyfikatów serwisantów, zgodnie z Ustawą z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. z 2015 r. poz. 881 z późn. zm.),
  - 3) wykonywania wszystkich czynności serwisowych związanych z urządzeniami klimatyzacyjnymi zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. z 2015 r. poz. 881 z późn. zm.), jak również prowadzenia stosownej dokumentacji dla poszczególnych urządzeń,
  - 4) skierowania do wykonania serwisu wykwalifikowanego personelu, o którym mowa w §1 ust. 8,
  - 5) zapewnienia sprzętu, narzędzi oraz części zamiennych i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
  - 6) prowadzenia ewidencji wykonywanych przeglądów konserwacyjnych i napraw w Księżce Przeglądów i Napraw urządzeń określonych w §1 ust.2 oraz zgodnie z listami urządzeń w CRO – Centralnym Rejestrze Operatorów,

## Postępowanie nr: POLONUS/AA/06/2022

- 7) prowadzenia konta CRO i dokonywania przez Certyfikowany Personel firmy **Wykonawcy** wpisów do CRO w obecności przedstawiciela **Zamawiającego** upoważnionego do systemu CRO – P. Grażyny Mirzałek,
  - 8) z każdego z dokonanych przeglądów okresowych **Wykonawca** sporządzi protokół, który zostanie podpisany przez **Wykonawcę** i uprawnionego pracownika PKS POLONUS,
  - 9) stosowania materiałów dopuszczonych do obrotu handlowego w Polsce, posiadających odpowiednie atesty zgodne z wymogami odpowiednich dla przedmiotu umowy przepisów,
  - 10) dbania o należyty stan elewacji i ścian oraz utrzymywania porządku w pomieszczeniach podczas wykonywania prac, zabezpieczenia przeciw uszkodzeniom i zabrudzeniom wyposażenia biur i sprzętu znajdującego się na korytarzach budynku na czas realizacji prac, sprzątania w miejscach, gdzie były prowadzone prace, oraz do bieżącego usuwania materiałów zbędnych,
  - 11) wywozu i utylizacji na własny koszt zużytych części zamiennych, materiałów eksploatacyjnych i innych wymagających utylizacji elementów, na zasadach określonych w odrębnych przepisach, przechowywania protokołów z utylizacji i udostępniania ich **Zamawiającemu**,
  - 12) zabezpieczenia miejsc pracy dla prac prowadzonych na wysokościach,
  - 13) reagowania na wezwania zgodnie z zapisami §4 Umowy,
  - 14) niezwłocznego powiadamiania **Zamawiającego** o zaistniałych przeszkodach w trakcie realizacji prac,
  - 15) stosowania się przez **Wykonawcę** oraz osoby skierowane do wykonania usługi do uwag i zaleceń przedstawiciela PKS POLONUS w zakresie przedmiotu umowy i pracowników wewnętrznej służby ochrony w zakresie porządkowym,
  - 16) informowania przedstawiciela PKS POLONUS o złym stanie technicznym elementów urządzeń i konieczności ich napraw lub modernizacji,
  - 17) w przypadku konieczności zastosowania przy realizacji zamówienia materiałów eksploatacyjnych takich jak oleje, smary, filtry, środki do czyszczenia i dezynfekcji urządzeń oraz innych materiałów, **Wykonawca** jest zobowiązany dostarczyć i zastosować te materiały na własny koszt,
  - 18) **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone nieprawidłową realizacją obowiązków przez osoby skierowane przez **Wykonawcę** do realizacji przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do:
- 1) udostępnienia **Wykonawcy** posiadanego spisu urządzeń klimatyzacyjnych
  - 2) umożliwienia **Wykonawcy** (wg uzgodnionego harmonogramu) dostępu do pomieszczeń, w których znajdują się urządzenia klimatyzacji w sposób i na warunkach umożliwiających terminowe i bezpieczne warunki wykonania przedmiotu umowy przez **Wykonawcę**,
  - 3) udzielania wszelkich informacji w zakresie mogącym mieć wpływ na prawidłowe wykonanie prac oraz konsultacji w zakresie przedmiotu niniejszej umowy,
  - 4) odbiorów wykonanych prac po zgłoszeniu przez **Wykonawcę**.

### § 4

1. **Wykonawca** zapewnia codzienną gotowość do podjęcia reakcji do realizacji zamówienia.
2. W przypadku wystąpienia awarii urządzeń objętych niniejszą umową ustala się następujący czas reakcji i usunięcia awarii:
  - 2) dla urządzeń klimatyzacyjnych podlegających 2 przeglądom w roku, o których mowa w §1 niniejszej umowy ustala się czas reakcji na zgłoszenie i rozpoczęcie naprawy– ..... godzin od otrzymania zgłoszenia (telefonicznie lub e-mailem),



- 3) dla urządzeń klimatyzacyjnych podlegających 4 przeglądom w roku znajdujących się w serwerowniach, o których mowa w §1 niniejszej umowy ustala się czas reakcji na zgłoszenie i rozpoczęcie naprawy – ..... godzin od otrzymania zgłoszenia (telefonicznie lub e-mailem),
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do potwierdzenia otrzymania zgłoszenia o awarii w ciągu 2 godzin od zgłoszenia i udzielenia informacji przez serwis **Usługodawcy**, co do sposobu oraz terminu wykonania naprawy.
4. **Zamawiający** będzie powiadamiał **Wykonawcę** o wszelkich awariach niezwłocznie po ich stwierdzeniu drogą telefoniczną i e-mailową.
5. **Wykonawca** będzie przyjmował zgłoszenia o awarii każdego dnia w godzinach od ... do .....pod numerem telefonu .....
6. Naprawy będą dokonywane w miejscu instalacji urządzenia. W przypadku niemożności dokonania naprawy na miejscu i konieczności dostarczenia urządzenia do punktu serwisowego, **Wykonawca** dostarczy urządzenie do punktu serwisowego oraz z punktu serwisowego do miejsca instalacji własnym transportem i na własny koszt.
7. W przypadku, gdy naprawa urządzenia potrwa dłużej niż 2 dni robocze, **Wykonawca** dostarczy w następnym dniu urządzenie zastępcze – przenośny klimatyzator o podobnych parametrach technicznych.
8. **Osobą do kontaktów w zakresie realizacji umowy ze strony Zamawiającego będzie:**
  - 1) Grażyna Mirzałek, tel. 512 873 531,
  - 2) Robert Banasiak, tel. 600 911 101.
- Osobą do kontaktów ze strony Wykonawcy będzie:**
  - 1) .....
10. Do zgłaszania awarii upoważnieni są poza godzinami pracy PKS POLONUS (po godz. 15:00) i w dni wolne od pracy pracownicy Ochrony Dworca i Centrum Operacyjnego.
11. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie numeru telefonu.
12. **Wykonawca** nie odpowiada za ewentualne awarie i uszkodzenia spowodowane nieostrożnością użytkowników sprzętu oraz niewłaściwe ich użytkowanie.
13. **Wykonawca** odpowiada za poprawne funkcjonowanie urządzeń klimatyzacyjnych, poza przypadkami, o których mowa w ust. 12.

## § 5

1. Naprawy nieobjęte przedmiotem umowy, niewchodzące w zakres prac konserwacyjno-serwisowych, w których zachodzi konieczność wymiany części lub spowodowane dewastacją, usterkami w zasilaniu wykonywane będą w oparciu o odrębne zlecenie wystawione przez **Zamawiającego**, za dodatkowym, ustalonym wcześniej wynagrodzeniem.
2. W każdym takim przypadku **Wykonawca** zobowiązany jest w terminie do 12 godzin od zgłoszenia przedłożyć pocztą elektroniczną **Zamawiającemu** zakres, opinię techniczną w tym zakresie i koszt koniecznych prac do wykonania oraz uzyskać akceptację na ich wykonanie.
3. Wszelkie materiały niezbędne do realizacji umowy zapewnia **Wykonawca** na swój koszt i podlegają one odrębnemu rozliczeniu i zapłacie, na zasadzie refakturowania kosztów materiałów.
4. **Zamawiający** zobowiązuje się do pokrycia poniesionych przez **Wykonawcę** kosztów zakupu części zamiennych i materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania naprawy urządzeń objętych niniejszą umową. Zakup określonych części zamiennych i materiałów wymaga pisemnej zgody **Zamawiającego** pod rygorem odmowy pokrycia kosztów zakupu.

5. Naprawa urządzeń wymienionych w ust. 1 musi zostać wykonana w terminie 96 godzin od momentu otrzymania przez **Wykonawcę** zgody PKS POLONUS na naprawę, pod warunkiem dostępności części w Polsce.

## **§ 6**

### **Wynagrodzenie**

1. Z tytułu realizacji niniejszej umowy **Strony** określają wynagrodzenie **Wykonawcy** za wykonanie konserwacji oraz przeglądów urządzeń klimatyzacyjnych określonych w §1 umowy na łączną kwotę ..... **zł netto (słownie: .....)** plus **23% podatek VAT, co stanowi kwotę ..... zł brutto (słownie: ..... zł)**, płatne w sposób określony w ust. 2.
2. Wynagrodzenie za cały okres obowiązywania umowy wskazane w ust. 1 **będzie płatne miesięcznie w kwocie brutto ..... zł (słownie: .....)** za każdy miesiąc.
3. W przypadku, gdy zakres awarii i uszkodzeń wykracza poza zakres serwisu określonego w niniejszej umowie, **Zamawiający** może zlecić **Wykonawcy** naprawę urządzenia w ramach robót dodatkowych przy zastosowaniu stawki: **koszt 1 roboczogodziny z narzutami – ..... zł netto (słownie: .....),**
4. Koszty materiałów będą rozliczane na zasadzie refakturowania.
5. **Wykonawca** będzie wystawiał faktury na usługi objęte niniejszą umową w okresach miesięcznych, płatne z dołu.
6. Określone w §6 wynagrodzenie nie będzie podlegało waloryzacji.
7. **PKS POLONUS** wypłaci **Wykonawcy** przelewem wynagrodzenie za zrealizowaną usługę w terminie 14 dni od dnia dostarczenia **Zamawiającemu** faktury VAT, wystawionej przez **Wykonawcę na koniec każdego miesiąca kalendarzowego.**
8. **Zamawiający** oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT oraz posiada numer identyfikacji podatkowej NIP 525 000 01 27.
9. W przypadku, gdy **Zamawiający** nie dokonał płatności w terminie, zgodnie z §6 ust. 7, **Zamawiający** zobowiązany będzie do zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia.

## **§7**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy aż do czasu pełnego wykonania Umowy, w przypadku, gdy:
  - 1) wobec Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub restrukturyzacyjne,
  - 2) Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy niezgodnie z Umową, pomimo wezwania ze strony Zamawiającego do podjęcia prawidłowego wykonania Umowy i wyznaczenia w tym zakresie dodatkowego terminu, nie krótszego, niż 3 dni robocze.
  - 3) Wykonawca dopuszcza się zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy powyżej 7 dni w stosunku do terminu realizacji przewidzianego umową oraz bezskutecznie upłynął dodatkowy termin wykonania wyznaczony przez Zamawiającego.
    - a) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w ciągu 14 dni od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu powyższych okoliczności. W takim przypadku Zamawiający może od umowy odstąpić lub zmniejszyć jej zakres, a Wykonawcy przysługiwało będzie jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną część umowy.
  - 4)

## Postępowanie nr: POLONUS/AA/06/2022

2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W każdym z wymienionych wyżej przypadków odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy Zamawiający nie zostanie obciążony jakąkolwiek odpowiedzialnością za ewentualnie poniesioną szkodę lub utracone korzyści po stronie Wykonawcy.
4. Odstąpienie od Umowy ma skutek od dnia złożenia świadczenia o odstąpieniu i odnosi się do niespełnionej przed złożeniem oświadczenia części świadczeń Stron.

### §8

1. **Wykonawca** nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.
2. **Wykonawca** nie może bez zgody **Zamawiającego** powierzyć realizacji umowy innemu wykonawcy.
3. W razie naruszenia przez **Wykonawcę** postanowień zawartych w ust. 1 i 2, **Zamawiający** może odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną, o której mowa w §9.

### §9

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości **1%** wynagrodzenia określonego w §6 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek naruszenia warunków umowy. Jeśli wysokość szkody, jaką **Zamawiający** poniósł wskutek nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy przez Wykonawcę przewyższa wartość naliczonej kary umownej, **Zamawiający** uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania oraz pokrycia strat z tego wynikłych na zasadach ogólnych.
2. Jeżeli termin wykonania przedmiotu umowy lub termin usunięcia uchybień wynikających z nienależytego wykonania umowy przez **Wykonawcę** przekroczy 5 dni od chwili rozpoczęcia usuwania uchybień, **Zamawiający** powinien wezwać Wykonawcę do usunięcia uchybień i wyznaczyć mu dodatkowy termin, nie krótszy niż jeden dzień roboczy. W przypadku bezskutecznego upływu w/w terminu, ma prawo wypowiedzieć niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia. Niezależnie od postanowień ust. 1 niniejszego paragrafu Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w §6 ust.1. Nie dotyczy to sytuacji, gdy opóźnienie powstało z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego**.
3. Przewidziane w tym paragrafie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez **Zamawiającego** odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, do rzeczywiście poniesionej szkody.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do pokrycia wszystkich strat poniesionych przez **Zamawiającego** lub osoby trzecie, powstałych w czasie wykonywania niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wynikłych z wadliwego lub nieterminowego wykonania umowy.
5. Naprawienie szkód, o których mowa w ust. 1 obejmuje wyłącznie rzeczywiste straty **Zamawiającego** lub osób trzecich.
6. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie przez **Zamawiającego** kar umownych z przysługującego **Wykonawcy** wynagrodzenia lub na zapłatę kar umownych na podstawie noty księgowej wystawionej przez **Zamawiającego**.

§ 10

Ochrona danych osobowych

1. Dane osobowe gromadzone przez PKS POLONUS, jako administratora danych, w związku ze współpracą w ramach Umowy są przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - „RODO”). PKS POLONUS wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt z nim jest możliwy w formie elektronicznej, na adres e-mail: [iod@pkspolonus.pl](mailto:iod@pkspolonus.pl).
2. PKS POLONUS przetwarza w szczególności następujące kategorie danych osobowych kontrahenta i jego pracowników: imię, nazwisko, numer telefonu, adres mailowy, adres zamieszkania, adres prowadzenia działalności gospodarczej, numer NIP, numer rachunku bankowego.  
Dane podane przez kontrahenta mogą być aktualizowane lub uzupełniane w każdym momencie trwania współpracy, a także po jej ustaniu. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, z tym zastrzeżeniem, że ich niepodanie może wiązać się z utratą możliwości współpracy z PKS POLONUS. Kontrahent zobowiązuje się do poinformowania pracowników zaangażowanych we współpracę z PKS POLONUS o sposobie przetwarzania ich danych osobowych oraz o przysługujących im prawach, opisanych w niniejszym paragrafie.
3. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
  - wykonanie umowy lub do podjęcia działań na żądanie Kontrahenta przed zawarciem umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
  - wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na PKS POLONUS – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO,
  - prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora obejmujący zapewnienie identyfikacji Kontrahenta i osób go reprezentujących oraz dochodzenie ewentualnych roszczeń lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą umową – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
4. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez cały okres współpracy z PKS POLONUS, a także po ustaniu współpracy przez okres wymagany przepisami prawa, w szczególności przepisami podatkowymi oraz przepisami kodeksu cywilnego – art. 117-125 KC.
5. Podmiotom danych osobowych przysługują następujące prawa:
  - dostępu do treści swoich danych osobowych, w tym do uzyskania kopii danych osobowych,
  - prawo do sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
  - prawo żądania usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”), w przypadku gdy: (i) dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w których były przetwarzane; (ii) wycofał określoną zgodę, w zakresie w jakim dane osobowe były przetwarzane w oparciu o jego zgodę; (iii) wniósł sprzeciw wobec wykorzystywania jego danych w celach marketingowych; (iv) dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem; (v) dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawie Państwa członkowskiego, któremu PKS POLONUS podlega; (vi) dane osobowe zostały zebrane w związku z oferowaniem usług społeczeństwa informacyjnego,
  - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania, w przypadku, gdy: (i) kwestionuje prawidłowość swoich danych osobowych – wówczas PKS POLONUS ogranicza ich wykorzystanie na czas potrzebny do sprawdzenia prawidłowości danych, nie dłużej jednak niż na 7 dni; (ii) przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a zamiast usunięcia danych użytkownik zażąda ograniczenia ich wykorzystania; (iii) dane osobowe przestały być

niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub wykorzystywane ale są one potrzebne użytkownikowi w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; (iv) wniośł sprzeciw wobec wykorzystania jego danych – wówczas ograniczenie następuje na czas potrzebny do rozważenia, czy – ze względu na szczególną sytuację – ochrona interesów, praw i wolności użytkownika przeważa nad interesami, które realizuje administrator, przetwarzając dane osobowe użytkownika,

- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- prawo cofnięcia udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych, z zastrzeżeniem, że nie wpływa to na ważność czynności przetwarzania dokonanych przed wycofaniem zgody,
- prawo do przeniesienia danych (eksport do pliku),
- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na działanie lub zaniechanie administratora, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

W celu wykonania swoich praw należy kierować żądanie pod adres email: [iod@pkspolonus.pl](mailto:iod@pkspolonus.pl) lub pocztą lub osobiście na adres siedziby PKS POLONUS: Aleje Jerozolimskie 144, 02-305 Warszawa.

6. Dane osobowe mogą być przekazywane przez PKS POLONUS do przetwarzania podwykonawcom oraz partnerom handlowym, czyli podmiotom z których usług korzysta PKS POLONUS przy przetwarzaniu danych osobowych, w szczególności firmom kurierskim, prawniczym, ochroniarskim, informatycznym, a także podmiotom świadczącym usługi hostingowe, płatnicze, księgowo, doradcze i archiwizacyjne.

Ponadto, dane mogą być przekazywane organom państwowym i administracji publicznej, które są uprawnione do ich pozyskania na podstawie przepisów prawa. Dane osobowe nie są poddawane profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

## § 11

### Inne postanowienia

1. Zmiana postanowień zawartych w Umowie może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.
2. Przy realizacji Umowy Strony reprezentują:
  - 1) ze strony Zamawiającego:
    - sprawy formalne: Grażyna Mirzałek, e-mail: [g.mirzalek@pkspolonus.pl](mailto:g.mirzalek@pkspolonus.pl), tel. 512 873 531
    - sprawy techniczne, wizja lokalna: Robert Banasiak, e-mail: [r.banasiak@pkspolonus.pl](mailto:r.banasiak@pkspolonus.pl), tel: 600 911 101, faks: 22 823 62 31
  - 2) ze strony Wykonawcy:

..... e-mail: ....., tel: .....

3. Celem wypełnienia obowiązku wynikającego z przepisu art. 4c Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia zatorów płatniczych Zamawiający oświadcza, że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia spółka posiada status Dużego Przedsiębiorcy.
4. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada NIP: PL 5250000127.
5. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada NIP: .....
6. Wykonawca zobowiązuje się, że wskazany w umowie lub na fakturze rachunek bankowy od dnia 01.06.2022 r. przez cały okres obowiązywania umowy będzie zamieszczony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z

## Postępowanie nr: POLONUS/AA/06/2022

2018 poz. 2174 z póź. zm.). Oświadcza również, iż znane mu są zasady rozliczeń i konsekwencji podatkowych związanych z koniecznością dokonywania płatności poprzez rachunek rozliczeniowy wskazany na fakturze. W przypadku dokonania zmian w numerze rachunku bankowego, o którym mowa powyżej, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, nie później niż w terminie dwóch dni od daty dokonania zmiany oraz zaktualizowania danych zawartych w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.

7. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy polskiego kodeksu cywilnego.
8. Wszelkie sprawy wynikłe pomiędzy Stronami w trakcie realizacji niniejszej Umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku gdyby Strony nie doszły do porozumienia ewentualne spory sądowe związane z realizacją niniejszej Umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. W przypadku gdyby jakiegokolwiek postanowienie Umowy zostało uznane za nieważne lub niewykonalne, Umowa, wraz z całością pozostałych postanowień, pozostanie w pełni obowiązująca. W takim wypadku, Strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień umowy nowymi postanowieniami zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne lub niewykonalne.
10. Załączniki wymienione w Umowie stanowią integralną część niniejszej Umowy.
11. Umowę sporządzono w (2) dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których Zamawiający i Wykonawca otrzymują po (1) jednym egzemplarzu.
12. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY